



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
СТОМАТОЛОГИИ И ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОЙ ХИРУРГИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «ЦНИИСиЧЛХ»
Минздрава России



академик РАН, проф. А.А. Кулаков

№ 29 от 29 марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Раздел V. Отчисление, восстановление, перевод

1. Область применения

1.1. Положения настоящего раздела в части восстановления и перевода обучающихся применимы для образовательных отношений, возникающих в связи с освоением образовательных программ высшего образования.

1.2. При осуществлении образовательной деятельности по программам повышения квалификации перевод для освоения программ из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, восстановление специалистов, отчисленных до завершения освоения программы, перевод с одной программы на другую не осуществляются.

1.3. Перевод или восстановление осуществляются в рамках одного вида образовательной программы: с программы ординатуры на программу ординатуры или с программы аспирантуры на программу аспирантуры.

1.4. Восстановление в Институте отчисленных из него специалистов возможно в течение пяти лет с даты, указанной в приказе директора Института об отчислении.

1.5. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев отчисления в связи с успешным завершением освоения образовательной программы.

1.6. Отчисление, восстановление, перевод оформляются приказами директора Института, копии которых подлежат хранению в личных делах.

1.7. Специалисты, отчисленные до окончания срока освоения программы ординатуры или аспирантуры, могут быть восстановлены для продолжения обучения по той же образовательной программе и специальности при наличии вакантных бюджетных мест или мест по договорам.

1.8. Специалисты, осваивающие образовательную программу ординатуры или аспирантуры в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут быть приняты для продолжения обучения в Институте в порядке перевода по той же образовательной программе и специальности при наличии вакантных бюджетных мест или мест по договорам.

1.9. Восстановление и перевод с сохранением прежних условий обучения (на бюджетные места или места по договорам) осуществляется только при наличии вакантных мест. Специалисты, осваивавшие образовательную программу ординатуры или аспирантуры за счет бюджетных средств, по их желанию и при наличии вакантных мест, могут продолжить освоение образовательной программы на условиях заключения договора об образовании.

1.10. Восстановление в Институте отчисленных специалистов, осваивавших образовательные программы в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не предусмотрено.

1.11. Место, закрепленное за обучающимся, находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является вакантным и не может учитываться для целей перевода или восстановления.

1.12. Восстановление и перевод осуществляются на условиях, определенных локальными нормативными актами для текущего учебного года (в том числе прейскуранта, расписания занятий, требований к порядку освоения обучающимися образовательных программ, прохождения аттестации).

2. Отчисление в связи с успешным завершением освоения образовательной программы

2.1. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации установленного Институтом образца – удостоверение о повышении квалификации.

2.2. Квалификация, указываемая в удостоверении о повышении квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации образца, установленного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти – дипломы об окончании аспирантуры / ординатуры.

2.4. Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в дипломах, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.5. Институт вправе выдавать освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении в установленном Институтом порядке.

2.6. Обучающийся, получивший любой положительный результат при прохождении итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации, не подлежит отчислению по иным, кроме успешного завершения освоения образовательной программы, основаниям, восстановлению или переводу.

3. Отчисление в связи с окончанием срока освоения образовательной программы

3.1. Специалистам, завершившим в Институте освоение образовательной программы, и по результатам обучения допущенным к итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации, но не получившим по ней положительный результат, выдается справка об обучении установленного Институтом образца (Приложение 6).

3.2. Специалисты, завершившие в Институте освоение образовательной программы, и по результатам обучения допущенные к государственной итоговой аттестации, но не получившие по ней положительный результат, имеют право на восстановление в Институте для прохождения повторно государственной итоговой аттестации не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после не пройденной ими государственной итоговой аттестации.

3.3. Заявление о восстановлении для прохождения государственной итоговой аттестации подается по утвержденной форме лично специалистом (Приложение 9) в срок с двадцатого по тридцатое мая текущего года. К заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих изложенные в нем факты. Восстановление осуществляется на условиях, определенных Институтом, и на срок, соответствующий периоду проведения государственной итоговой аттестации.

3.4. Специалисты, завершившие в Институте освоение образовательной программы, и по результатам обучения допущенные к итоговой аттестации, но не получившие по ней положительный результат, имеют право на восстановление в Институте для прохождения повторно итоговой аттестации не ранее чем через один месяц и не позднее чем через шесть месяцев после не пройденной ими итоговой аттестации.

3.5. Заявление о восстановлении для прохождения итоговой аттестации подается по утвержденной форме лично специалистом не позже пяти месяцев с даты сдачи не пройденной итоговой аттестации (Приложение 9). К заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих изложенные в нем факты. Восстановление осуществляется

на условиях, определенных Институтом, и на срок, соответствующий периоду проведения итоговой аттестации.

4. Отчисление по инициативе обучающегося

4.1. Отчисление возможно по инициативе обучающегося на основании его заявления.

4.2. Отчисление по инициативе обучающегося возможно на любом этапе освоения образовательной программы до момента прохождения им итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации, при условии, что на момент отчисления он не находится в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не имеет академической задолженности и задолженности по оплате по договору об образовании, до начала или после успешного завершения промежуточной аттестации.

4.3. Специалистам, освоившим часть программы и отчисленным по собственному желанию, выдается справка об обучении (Приложение б).

4.4. В случае перевода в другую образовательную организацию (при наличии документа, подтверждающего перевод в другую образовательную организацию) обучающемуся, в соответствии с действующим законодательством, выдаются все необходимые документы, касающиеся процесса его обучения в Институте.

4.5. Восстановление для продолжения обучения в Институте специалиста, отчисленного по собственному желанию, возможно при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный специалист был отчислен.

5. Отчисление в порядке перевода

5.1. Отчисление в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, возможно по инициативе обучающегося на основании его заявления (Приложение 10) с приложением документов, подтверждающих готовность другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, принять его для продолжения обучения.

5.2. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Институте.

5.3. По заявлению обучающегося Институт в течение пяти рабочих дней со дня поступления выдает ему справку о периоде обучения (Приложение 7), необходимую для представления в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.4. В случае положительного решения другой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, вопроса о приеме на обучение в порядке перевода, обучающийся обязан представить в Институт справку о переводе, заверенную подписью руководителя или ответственного лица и печатью этой организации, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

5.5. На основании представленных обучающимся документов, в течение трех рабочих дней издается приказ директора Института об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.6. Отчисленному специалисту в течение трех рабочих дней со дня издания приказа директора Института выдаются (направляются, выдаются уполномоченному доверенному лицу) заверенная выписка из приказа об отчислении, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии в Институте указанного документа).

5.7. Отчисленный специалист сдает в Институт зачетную книжку, пропуск и иные документы, выданные ему на время освоения образовательной программы.

6. Отчисление по инициативе Института,

6.1. Отчисление по инициативе Института возможно в следующих случаях:

- отчисление обучающихся, не выполнивших требования к освоению образовательной программы по неуважительной причине (при неликвидированной академической задолженности, при отсутствии на занятиях без уважительной причины (в том числе в связи с не выходом из отпуска после его окончания));
- отчисление в связи с совершением дисциплинарного проступка, при наличии выговора;
- по причине невыполнения условий договора об образовании;
- по причине предоставления обучающимся подложных документов и (или) недостоверных сведений.

6.2. В случае выявления неликвидированной академической задолженности, отсутствия на занятиях без уважительной причины, совершения дисциплинарного проступка, обучающийся уведомляется о необходимости в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления представить объяснение по существу рассматриваемого вопроса.

6.3. Отказ или уклонение обучающегося от объяснения не является основанием для увеличения времени рассмотрения или прекращения рассмотрения вопроса о его отчислении.

6.4. По результатам рассмотрения объяснения, при указании в нем объективных причин с приложением необходимых документов, может быть принято решение о предоставлении обучающемуся возможности ликвидировать академическую задолженность, отработать пропущенные занятия, решение применить наказание за совершение дисциплинарного проступка в виде замечания или выговора.

6.5. При отсутствии объективных причин или не представлении обучающимся объяснения в установленный срок, издается приказ об отчислении обучающегося как не выполнившего обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или об отчислении в связи с совершением дисциплинарного проступка.

6.6. Обучающийся отчисляется в случае невыполнения условий договора об оказании платных образовательных услуг в установленном действующим законодательством и условиями договора порядке. Институт не берет на себя обязательства по направлению напоминаний о необходимости своевременной оплаты обучения и не осуществляет истребование объяснения по факту просрочки платежа до издания приказа об отчислении обучающегося. Приказ об отчислении издается после тридцати календарных дней просрочки платежа.

6.7. Специалист, отчисленный в связи с невыполнением обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в связи с совершением дисциплинарного проступка, невыполнением условий договора об образовании, может быть восстановлен для продолжения обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест только на договорной основе, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный специалист был отчислен.

6.8. В случае возникновения обоснованного предположения о предоставлении обучающимся при поступлении на обучение, повлекшем его необоснованное зачисление, а также в период освоения образовательной программы, подложных документов / недостоверных сведений, обучающийся уведомляется о необходимости в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления представить объяснение по существу рассматриваемого вопроса. Отказ или уклонение от объяснения не является основанием

для увеличения времени рассмотрения вопроса или прекращения рассмотрения вопроса об отчислении.

6.9. Институт осуществляет проверку подлинности документов / сведений путем направления соответствующих запросов в органы государственной власти / организации / должностным лицам.

6.10. В случае подтверждения факта предоставления подложных документов / недостоверных сведений, обучающийся отчисляется из Института без права восстановления.

7. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

7.1. Отчисление по состоянию здоровья обучающегося осуществляется при наличии медицинских документов, подтверждающих отсутствие возможности дальнейшего обучения по осваиваемой образовательной программе, в том числе в связи с невозможностью прохождения обучающимся в установленном порядке практической подготовки, предусматривающей участие в оказании медицинской помощи.

7.2. Обучающийся отчисляется в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключившему возможность продолжения обучения, в том числе в связи с невозможностью прохождения обучающимся в установленном порядке практической подготовки, предусматривающей участие в оказании медицинской помощи.

7.3. Обучающийся отчисляется в связи со смертью, а также в случае признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

7.4. Отчисление по указанным в настоящем подразделе причинам осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты получения Институтom документов, подтверждающих указанные причины.

7.5. В случае устранения указанных в настоящем подразделе причин отчисления специалист может быть восстановлен в Институте.

8. Вакантные места

8.1. Количество вакантных мест определяется как разница между количеством мест для приема по образовательной программе и специальности соответствующего года и фактическим количеством обучающихся в настоящее время по той же образовательной программе и специальности.

8.2. Количество вакантных мест для перевода определяется с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества бюджетных вакантных мест и платных вакантных мест.

8.3. Количество вакантных мест определяется не ранее десяти календарных дней с даты завершения очередной, кроме предшествующей проведению государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, промежуточной аттестации.

8.4. При появлении вакантного места устанавливается следующий приоритетный порядок способов его замещения:

- переход обучающегося в Институте специалиста с платного обучения на бесплатное (при появлении вакантного бюджетного места для обучения по осваиваемой обучающимся образовательной программе, специальности и периоду обучения);
- перевод обучающегося в Институте для продолжения обучения по образовательной программе по другой специальности;
- восстановление в Институте специалиста, отчисленного по собственному желанию;
- восстановление в Институте специалиста, отчисленного в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- восстановление в Институте специалиста, отчисленного по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;

- восстановление в Институте специалиста, отчисленного по причине невыполнения условий договора об образовании;
- восстановление в Институте специалиста, отчисленного по причине неликвидированной академической задолженности, отсутствия на занятиях без уважительной причины;
- восстановление в Институте специалиста, отчисленного по причине совершения дисциплинарного проступка;
- перевод обучающегося из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.5. Прием заявлений от обучающихся и специалистов для рассмотрения вопроса о замещении вакантного места любым из предусмотренных способов осуществляется в течение десяти календарных дней с момента размещения на официальном сайте и на стенде информации о появлении вакантного места.

8.6. Заявление подается лично обучающимся или специалистом, к нему прикладываются копии документов, подтверждающих изложенные в заявлении факты.

9. Переход обучающегося в Институте специалиста с платного обучения на бесплатное

9.1. Рассмотрение заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе, специальности и периоду обучения.

9.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет обучающийся в Институте на основании договора об образовании, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- сдачи экзаменов за две последние промежуточные аттестации, предшествующие подаче заявления, на оценки «отлично» / «отлично» и «хорошо» / «хорошо»;
- отнесения к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей / отнесения к категориям граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации / отнесения к категории женщин, родивших ребенка в период обучения;
- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

9.3. Заявление обучающегося (Приложение 11), желающего перейти на вакантное бюджетное место, и необходимые для рассмотрения вопроса о возможности перехода документы в установленном действующим законодательством порядке передаются на рассмотрение в образовательную комиссию.

9.4. Кандидатуры претендующих на переход обучающихся рассматриваются и включаются в общий ранжированный список в соответствии с установленными приоритетными условиями ранжирования категорий претендующих на переход в перечисляемом ниже порядке:

- обучающиеся, сдавшие экзамены за два последние семестра обучения, предшествующие подаче заявления, на оценки «отлично» / «отлично» и «хорошо» / «хорошо» – ранжирование по категории осуществляется по среднему баллу за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе;
- обучающиеся, отнесенные к категориям лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей / граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте

Российской Федерации / женщин, родивших ребенка в период обучения – ранжирование по категории осуществляется по среднему баллу за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе;

– обучающиеся, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя) – ранжирование по категории осуществляется по среднему баллу за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе.

9.5. В соответствии с требованиями законодательства по каждому претенденту принимается решение о возможности перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное или об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

9.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается по ранжированным спискам до заполнения всех имеющихся вакантных бюджетных мест; в отношении оставшихся претендентов принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

9.7. Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания образовательной комиссии на официальном сайте Института; приказ директора Института издается в течение десяти дней с даты принятия решения.

9.8. Договор о предоставлении обучающемуся платных образовательных услуг по соответствующей программе считается расторгнутым по соглашению сторон с даты его перехода на бесплатное обучение, указанной в приказе директора Института.

10. Перевод для получения образования по другой специальности

10.1. Рассмотрение вопроса о переводе осуществляется при наличии вакантного места на основании личного заявления обучающегося (Приложение 12), в котором указываются обоснованные причины необходимости его перевода для продолжения обучения по осваиваемой программе по иной специальности.

10.2. Перевод обучающихся по целевому приему при освоении ими образовательной программы, предусмотренной договором о целевом обучении, на иную специальность не осуществляется.

10.3. Обучающийся, претендующий на перевод на иную специальность обучения, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, оценок ниже «хорошо» за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления.

10.4. Заявление и необходимые для рассмотрения вопроса о возможности перевода документы в установленном действующим законодательством порядке передаются на рассмотрение в образовательную комиссию.

10.5. При рассмотрении вопроса образовательной комиссией проводится сопоставление осваиваемой по специальности обучения образовательной программы с образовательной программой по специальности, на которую планируется перевод.

10.6. При установлении образовательной комиссией разницы в содержании и объеме элементов образовательной программы по специальности, на которую переводится обучающийся, и образовательной программы по специальности, обучение по которой он проходил, обучающемуся оформляется индивидуальный учебный план для освоения недостающей части образовательной программы, по которой он продолжит обучение.

10.7. Перевод возможен только в случае положительного решения образовательной комиссии о возможности устранения разницы в содержании образовательной программы по индивидуальному учебному плану без увеличения срока освоения образовательной программы.

10.8. Кандидатуры всех претендующих на перевод обучающихся, в отношении которых принято решение о возможности их перевода на другую специальность обучения,

включаются в ранжированный список; ранжирование осуществляется по среднему баллу за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе.

10.9. Решение об осуществлении перевода для продолжения обучения по образовательной программе по другой специальности принимается по ранжированным спискам претендентов до заполнения имеющихся вакантных мест; в отношении оставшихся претендентов принимается решение об отказе в переводе.

10.10. Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания образовательной комиссии на официальном сайте Института; приказ директора Института издается в течение десяти дней с даты принятия решения.

10.11. При необходимости с обучающимся заключается договор об образовании или дополнительное соглашение к действующему в отношении обучающегося договору об образовании, перевод производится после представления подписанных обучающимся указанных документов и документов, подтверждающих оплату обучения, но не позднее дня издания приказа о переводе.

11. Восстановление в Институте

11.1. Рассмотрение вопроса о восстановлении осуществляется при наличии вакантных мест на основании личного заявления специалиста (Приложение 9) о восстановлении для продолжения обучения в Институте с приложением документов, подтверждающих изложенные в заявлении факты.

11.2. Заявление (с приложенными к нему документам и – при их наличии) и личное дело претендующего на восстановление специалиста передаются на рассмотрение в образовательную комиссию.

11.3. При рассмотрении вопроса о возможности восстановления образовательной комиссией проводится сопоставление освоенной до момента отчисления части образовательной программы с образовательной программой, на которую планируется восстановление.

11.4. Кандидатуры претендующих на восстановление специалистов, в отношении которых принято решение о возможности их восстановления, ранжируются по установленному приоритетному порядку способов замещения вакантного места и, в рамках каждой категории претендующих на восстановление специалистов, далее по среднему баллу за весь период обучения по образовательной программе до момента отчисления.

11.5. Решение о восстановлении для продолжения обучения по образовательной программе принимается по ранжированным спискам до заполнения всех имеющихся вакантных мест; в отношении оставшихся претендентов принимается решение об отказе в восстановлении.

11.6. Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания образовательной комиссии на официальном сайте; приказ директора Института издается в течение десяти дней с даты принятия решения.

11.7. При установлении образовательной комиссией разницы в содержании и объеме элементов образовательной программы, на которую восстанавливается специалист, и освоенного им до момента отчисления материала, обучающемуся оформляется индивидуальный учебный план для освоения недостающей части образовательной программы, по которой он продолжит обучение.

11.8. При необходимости с восстанавливаемым специалистом заключается договор об образовании, восстановление производится после представления подписанных им документов и документов, подтверждающих оплату обучения, но не позднее дня издания приказа директора Института о восстановлении.

11.9. При восстановлении ранее отчисленного специалиста его личное дело восстанавливается, в него вкладываются документы, касающиеся процедуры

восстановления и иные документы, выданные специалисту при отчислении и подлежащие хранению в личном деле обучающегося.

12. Перевод из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

12.1. Рассмотрение вопроса о переводе из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможно при наличии в Институте вакантных мест по соответствующей образовательной программе, специальности и периоду обучения.

12.2. Рассмотрение вопроса о переводе возможно только при наличии у претендующего на перевод специалиста образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

12.3. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

– при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований и при условии, что обучение по соответствующей образовательной программе не является для специалиста получением второго или последующего соответствующего образования;

– в случае если общая продолжительность обучения специалиста не будет превышать более чем на один учебный год установленный срок освоения образовательной программы, на которую переводится специалист.

12.4. Перевод допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

12.5. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

12.6. Специалист лично подает заявление о переводе (Приложение 13) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих изложенные в заявлении факты и индивидуальные достижения специалиста в образовательной и научно-исследовательской деятельности.

12.7. Образовательная комиссия в установленном действующим законодательством порядке оценивает полученные документы на предмет соответствия кандидатуры специалиста установленным требованиям и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода будут перезачтены или переаттестованы, а также определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

12.8. Перевод возможен только в случае положительного решения образовательной комиссии о возможности устранения разницы в содержании образовательной программы по индивидуальному учебному плану без увеличения срока освоения образовательной программы.

12.9. Кандидатуры претендующих на перевод специалистов, в отношении которых принято решение о возможности их перевода, ранжируются по среднему баллу за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе.

12.10. Решение о переводе для продолжения обучения по образовательной программе принимается по ранжированным спискам до заполнения всех имеющихся вакантных мест; в отношении оставшихся претендентов принимается решение об отказе в переводе.

12.11. При принятии Институту решения о зачислении специалисту в течение пяти календарных дней выдается справка о переводе (Приложение 8) за подписью директора Института, заверенная печатью, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое он будет переведен. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы специалисту при переводе.

12.12. Специалист до издания приказа директора Института о переводе представляет выписку из приказа об отчислении из организации, в которой он ранее осваивал

образовательную программу, в связи с переводом, документы, подтверждающие наличие у него образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

12.13. При необходимости с переводимым в Институт специалистом заключается договор об образовании, перевод производится после представления подписанных им документов и документов, подтверждающих оплату обучения, но не позднее дня издания приказа директора Института о переводе.